



FEASR



GRUPPO DI AZIONE LOCALE

GAL CASTELLI ROMANI E MONTI PRENESTINI

in qualità di GAL Capofila del Progetto di Cooperazione Interterritoriale

“Terre Ospitali”

Programma Sviluppo Rurale della Regione LAZIO 2007-2013

Fondo F.E.A.S.R

MISURA 421: “COOPERAZIONE INTERTERRITORIALE”

BANDO E DISCIPLINARE DI GARA

PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA E MARKETING STRATEGICO PER LA REALIZZAZIONE DEGLI ITINERARI DELLE “TERRE OSPITALI”

Procedura aperta secondo le modalità descritte nel presente bando e disciplinare di gara ai sensi di quanto contenuto nel Decreto Lgs.vo 12/04/2006 n. 163 in riferimento ai servizi di cui all'allegato II B e ss.mm. L'aggiudicazione dell'appalto è disciplinata esclusivamente dagli art. 65, 68, 225 e dalle altre disposizioni del suddetto D.Lgs. espressamente richiamate

CIG Z111031A5A

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:

Gal Castelli Romani e Monti Prenestini (CRMP), in qualità di Capofila del Progetto di Cooperazione Interterritoriale denominato "Terre Ospitali"

Indirizzo postale: Via della Pineta n. 117 Città: Rocca Priora (RM) cap. 00040 – Paese: Italia

Punti di contatto:

- Informazioni amministrative e indirizzo presso il quale è possibile ottenere la documentazione di gara:

Resp. Amministrativo e Finanziario Gal CRMP tel. 06/94074255 fax 06/9470739 posta elettronica: info@galcastelli.it; PEC: galcastelli@cert.dbnet.it

- Indirizzo Internet Amministrazione aggiudicatrice e profilo di committente: <http://www.galcastelli.it>

OGGETTO DELLA GARA D'APPALTO:

- Descrizione: SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA E MARKETING STRATEGICO PER LA REALIZZAZIONE DEGLI ITINERARI DELLE "TERRE OSPITALI"

- Luogo di prestazione dei servizi: Gal CRMP (sede) e Gal partner di progetto (Gal Meridaunia, Gal Maiella Verde, Gal Valli di Turess e Aurina, Gal Val Martello), loro sedi

- Categoria del servizio: CPV (Vocabolario comune per gli Appalti) Categoria 27: 79342000-3

- Ammissibilità di varianti e revisioni dell'importo: non sono ammesse varianti né revisioni dell'importo

- Durata dell'appalto: 4 mesi, a decorrere dal momento della stipula del contratto.

- **Importo posto a base di gara per la presentazione delle offerte: Euro 19.786,89 al netto dell'IVA**

- Valore contrattuale complessivo: **Euro 19.786,89 al netto dell'IVA** (pari all'importo a base di gara). Il servizio è finanziato per Euro 16.325,82 con fondi PSR 2007 – 2014 Asse IV Leader Misura 4.2.1 a valere sui programmi operativi delle AdG dei GAL partner e per Euro 3.461,07 con fondi propri dei GAL partner del progetto.

- Valore massimo dell'appalto ai fini della normativa applicabile: **19.786,89 al netto dell'IVA**

PROCEDURA DI GARA: attivata con delibera del CdA del 17/07/2014, secondo le modalità descritte nel presente bando e disciplinare di gara ai sensi di quanto contenuto nel Decreto Lgs.vo 12/04/2006 n. 163 in riferimento ai servizi di cui all'allegato II B e ss.mm. L'aggiudicazione dell'appalto è disciplinata esclusivamente dagli art. 65, 68, 225 e dalle altre disposizioni del suddetto D.Lgs. espressamente richiamate

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Resp. Amministrativo e Finanziario Gal CRMP: Dott. Guglielmo Mazzarelli

INDICE

PREMESSE	3
ART. 1 OGGETTO DELL'APPALTO	5
ART. 2 DURATA DEL CONTRATTO	6
ART. 3 VALORE ECONOMICO DA ATTRIBUIRE AI SERVIZI E ALLE FORNITURE	6
ART. 4 PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	6
ART. 5 SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE	6
SUBAPPALTO, CESSIONE DEL CONTRATTO E CESSIONE DEL CREDITO.	8
SITUAZIONI DI CONTROLLO	8
ART. 6 - FORMULAZIONE E PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA	8
ART. 7 – CRITERI DI VALUTAZIONE E PUNTI	13
ART. 8 - PROVVEDIMENTI RELATIVI ALLA PROCEDURA DI GARA E CONSEGUENTI ALL'AGGIUDICAZIONE .	18
STIPULA DEL CONTRATTO.....	19
ART. 9- MODALITA' DI PAGAMENTO	20
ART. 10 - DURATA DEL CONTRATTO	21
ART. 11 - PRESCRIZIONI DI CARATTERE GENERALE	22
ART. 12 CONTROVERSIE	23
ART. 13 - ULTERIORI DISPOSIZIONI	24

PREMESSE

VISTO il Regolamento (CE) n. 1290/2005 del 21 giugno 2005 del Consiglio relativo al finanziamento della politica agricola comune;

VISTO il Regolamento (CE) n. 1698/2005 del 20 settembre 2005 del Consiglio e successive modificazioni e integrazioni, relativo al sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR);

VISTA la Decisione del 20 febbraio 2006 del Consiglio dell'Unione Europea con la quale sono stati adottati "Gli orientamenti strategici comunitari per lo sviluppo rurale (periodo programmazione 2007/2013)";

VISTO il Regolamento (CE) n. 1974/2006 del 15 dicembre 2006 della Commissione e successive modificazioni e integrazioni, recante disposizioni di applicazione del regolamento (CE) n. 1698/2005;

VISTA la deliberazione del Consiglio Regionale n. 35 del 21 febbraio 2007 con la quale è stata approvata la "Proposta di Programma di Sviluppo Rurale del Lazio per il periodo 2007/2013";

VISTA la Decisione della Commissione Europea n. 2008/708 del 15.02.2008 di approvazione del Programma di Sviluppo Rurale (PSR) 2007-2013 del Lazio;

VISTA la deliberazione della Giunta Regionale n. 163 del 7 marzo 2008 concernente “Reg. (CE) 1698/2005. Presa d’atto dell’approvazione del Programma di Sviluppo Rurale del Lazio per il periodo 2007/2013 da parte della Commissione Europea”;

VISTE le Deliberazioni della Giunta Regionale del Lazio n. 62 del 29 gennaio 2010, n. 5 del 13 gennaio 2012, n. 329 del 6 luglio 2012 e n. 152 del 19 giugno 2013, di presa d’atto delle modificazioni apportate dalla Commissione europea al Programma di Sviluppo Rurale della Regione Lazio per il periodo 2007/2013;

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale del Lazio n. 412 del 30 maggio 2008 e successive modificazioni e integrazioni ed in particolare il documento allegato 1 “Disposizioni per l’attuazione delle misure ad investimento del Programma di Sviluppo Rurale 2007/2013”;

VISTA la deliberazione della Giunta Regionale n. 359 del 15 maggio 2009, concernente l’approvazione del Bando Asse IV Leader per la predisposizione, presentazione e selezione delle proposte di Piano di Sviluppo Locale (PSL) da parte dei Gruppi di Azione Locale (GAL);

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale del Lazio n. 308/2010 avente ad oggetto: “Reg. (CE) 1698/2005 - Programma di Sviluppo Rurale del Lazio 2007/2013. DGR 359/2009 - Bando Asse IV Leader. Approvazione graduatoria delle proposte di Piano di Sviluppo Locale (PSL) presentate dai Gruppi di Azione Locale;

VISTO il Regolamento (CE) n. 65 del 27 gennaio 2011 che stabilisce le modalità di applicazione del Regolamento CE n 1698/2005 del Consiglio per quanto riguarda l’attuazione delle procedure di controllo e della condizionalità per le misure di sostegno dello sviluppo rurale;

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale n. 283 del 17 giugno 2011, di approvazione del Manuale delle procedure per l’Asse IV Leader del PSR Lazio 2007/2013;

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale n. 197 del 18 luglio 2013, con la quale venivano approvate modificazioni ed integrazioni al Manuale delle procedure per l’Asse IV Leader;

VISTA la Determinazione regionale A07543 del 23 luglio 2012, di approvazione della Procedure attuative per la Misura 421 “Cooperazione interterritoriale e transnazionale”, la quale stabilisce le modalità per la presentazione e l’istruttoria delle domande di aiuto;

VISTA la Determinazione regionale A10103 del 9 ottobre 2012 con la quale il termine per la presentazione delle domande di aiuto dai GAL a valere sulla Misura 421 è stato prorogato al 4 dicembre 2012;

VISTA la Determinazione regionale A12269 del 29 novembre 2012 con la quale il termine per la presentazione delle domande di aiuto dei GAL a valere sulla Misura 421 è stato ulteriormente prorogato al 16 gennaio 2013;

VISTA la Determinazione regionale G03566 del 04.12.2013 di approvazione degli elenchi delle domande di aiuto presentate e delle domande di aiuto ammissibili e finanziabili, e di autorizzazione al finanziamento di queste ultime;

VISTE le delibere con le quali le Autorità di Gestione dei Gal partner hanno approvato il progetto di cooperazione “Terre Ospitali”: CRMP, Det. N. Go3566 del 04/12/2013; Maiella Verde, Det. DH29/10

del 28/02/2014; Meridaunia, Det. N. 01/DIR/2014/00043 del 20/02/2014; Valli di Tures e Aurina, Dekr. N. 770 del 19/12/2013; Val Martello.

VISTO l'accordo di cooperazione dei GAL Castelli Romani e Monti Prenestini, GAL Meridaunia, GAL Maiella Verde, GAL Valli di Tures e Aurina, GAL Val Martello, in data 25 novembre 2013 e ss.mm.ii.;

Il GAL Castelli Romani e Monti Prenestini (CRMP), in proprio ed in nome e per conto, così come disposto nell'Accordo di Cooperazione testé richiamato e dagli atti conseguenti dei soggetti firmatari, nella loro qualità di attuatori dei rispettivi Piani di Sviluppo Locale approvati ed ammessi a finanziamento, nell'ambito dell'iniziativa comunitaria, attuerà la procedura di aggiudicazione dei servizi e delle forniture di cui al presente bando.

ART. 1 OGGETTO DELL'APPALTO

Il soggetto aggiudicatario del presente appalto, nell'ambito degli interventi predetti, dovrà adempiere alle seguenti prestazioni:

- supporto alla fase di coordinamento delle informazioni derivanti dalla mappatura degli operatori e dei luoghi/punti di interesse dei 5 territori dei GAL, al fine di definire il Concept e di progettare gli itinerari turistici delle "Terre Ospitali". Tale attività deve essere condotta in stretto raccordo con i GAL partner e con gli operatori nei diversi territori;
- definizione del Concept delle "Terre Ospitali", inteso come l'individuazione dei principali attrattori dei diversi territori e di linee tematiche comuni trasversali ai cinque GAL, secondo criteri minimi da definire con i partner di progetto, ciascuno in base alle proprie specificità, anche sulla base delle schede di mappatura dei territori e degli operatori che saranno rese disponibili dagli stessi GAL;
- Concertazione con ciascun partner del progetto "Terre Ospitali" e gli operatori locali per affinare la definizione del Concept, attraverso l'animazione di focus groups da tenersi nei 5 territori, che rappresenteranno anche l'occasione per visite dirette/sopralluoghi ed ascolto;
- Progettazione dell'Itinerario/degli itinerari delle "Terre Ospitali";
- Proposta di implementazione dell'Itinerario/degli Itinerari delle "Terre Ospitali", indirizzato ai GAL partner;
- Animazione di Focus group con gli operatori di ciascun GAL finalizzati al trasferimento delle strategie e degli strumenti di promozione dell'Itinerario nelle diverse realtà territoriali.

La presente procedura selettiva ha per oggetto l'affidamento del servizio di assistenza tecnica e marketing strategico per LA REALIZZAZIONE DEGLI ITINERARI DELLE "TERRE OSPITALI" (cat. 27 cpv 79342000-3) compreso nell'allegato II B del D.Lgs. 163/2006, tale per cui, ai fini procedurali, il Codice dei Contratti trova applicazione nei limiti di quanto espressamente richiamato nel presente Bando di gara e nel Capitolato prestazionale, a presidio dei principi di concorrenza, parità di trattamento, non discriminazione, proporzionalità e pubblicità.

Costi della sicurezza pari a euro 0,00 (zero/00). L'attività non comporta rischi di interferenze (art. 26 comma 5 del D.lgs 81/2008 e successive integrazioni e modificazioni e determinazione n. 3 del 05/03/2008 Sicurezza nell'esecuzione degli appalti relativi a servizi e forniture dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavoro, servizi e forniture.

Il presente Disciplinare e il capitolato d'oneri sono disponibili sul sito internet del GAL CRMP - www.galcastelli.it ai sensi dell'art. 70 comma 9 del D.Lgs. 163/2006 e sui siti dei GAL partner di seguito elencati:

www.meridaunia.it

www.maiellaverde.it

<http://www.leader-tat.com/>

<http://www.leader-udm.com/>

ART. 2 DURATA DEL CONTRATTO

Il contratto avrà la durata di 4 mesi.

ART. 3 VALORE ECONOMICO DA ATTRIBUIRE AI SERVIZI E ALLE FORNITURE

L'ammontare dell'appalto inerente il servizio, è stimato in euro **Euro 19.786,89 al netto dell'IVA**, soggetto a ribasso.

ART. 4 PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La gara sarà aggiudicata, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs 12/04/2006 n. 163, all'impresa partecipante che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa in termini di prezzo, qualità e caratteristiche funzionali. Nel caso di parità tra due o più offerte, si procederà direttamente mediante sorteggio.

Le operazioni di gara saranno effettuate da una Commissione appositamente nominata in base alle indicazioni di cui all'art. 84 del D.Lgs. 163/2000, oltre che al vigente regolamento del GAL CRMP.

ART. 5 SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Sono ammessi a partecipare alla gara tutti i soggetti di cui all'art. 34 del Codice dei Contratti pubblici a condizione che:

- a) non sussistano le cause di esclusione previste dall'art. 38, comma 1, del d.lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii, riferite all'impresa ed ai soggetti previsti da tale comma;
- b) non siano sottoposti alle sanzioni interdittive previste dall'art. 9, comma 2 lett. a) e b) del d.lgs. n. 231/2001;
- c) non sussistano le cause di esclusione di cui all'art. 1-bis, comma 14, della legge n. 383/2001 e s.m.i;
- d) non partecipino alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario ovvero non partecipino alla gara anche in forma individuale, qualora partecipino anche in forma di raggruppamento o consorzio, ai sensi dell'art. 37, comma 7, del Codice dei contratti pubblici;
- e) in caso di consorzi stabili o cooperative, non incorrano nei divieti di cui, rispettivamente, agli artt. 36, comma 5 e 37, comma 7, del Codice dei contratti pubblici;
- f) siano iscritti nel registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura (C.C.I.A.A.), per attività coincidenti con quelle oggetto della gara o, se trattasi di concorrenti stabiliti in altri Stati membri dell'Unione Europea, iscritti in un registro professionale o commerciale di cui all'art. 39, commi 2 e 3, del Codice dei contratti pubblici;

g) siano in regola con le disposizioni che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della legge 12 marzo 1999, n. 68;

h) non sussistano provvedimenti ostativi all'assunzione di pubblici contratti di cui alla legge 31 maggio 1965, n. 575, e successive modificazioni ed integrazioni;

i) non si siano avvalsi di piani individuali di emersione di cui alla legge 18 ottobre 2001, n. 383, e successive modificazioni ed integrazioni; qualora se ne siano avvalsi, il periodo di emersione deve essere concluso;

j) abbiano una comprovata solidità economica e finanziaria, consistente nel possesso di entrambi i seguenti requisiti:

1. volume di affari globale realizzato nell'ultimo triennio (esercizi finanziari 2011, 2012, 2013), in termini di capacità economico-finanziaria ai sensi dell'art. 41 D.Lgs. 163/2006, non inferiore all'importo posto a base di gara, al netto dell'IVA (ossia euro **Euro 19.786,89**);

2. fatturato in servizi di cui all'oggetto della gara, realizzato nell'ultimo triennio (esercizi finanziari 2011, 2012, 2013), non inferiore all'importo posto a base di gara, al netto dell'IVA (ossia euro **Euro 19.786,89**). Per quanto attiene alla dimostrazione del possesso dei requisiti economico-finanziari si applica quanto previsto dall'art. 41, comma 3, del Codice dei Contratti pubblici, nel caso in cui il concorrente non sia in grado di dimostrarne il possesso per giustificati motivi. Per le società che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni i requisiti di cui ai precedenti punti n. 1 e n. 2 devono essere rapportati al periodo di attività.

Si intendono ammesse alla partecipazione imprese raggruppate (R.T.I.) o raggruppende, ovvero consorziate, con l'osservanza della disciplina degli artt. 34 e 37 del Codice dei contratti pubblici, ovvero, per le società stabilite in altri paesi membri dell'UE, nelle forme previste nei rispettivi paesi di stabilimento.

La presentazione - da parte della medesima impresa - di più offerte comporta, pertanto, l'esclusione di tutte le offerte; l'esclusione opera anche nei confronti delle altre deleganti/delegatarie e delle mandanti/mandatarie.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario a pena di esclusione di tutte le offerte presentate, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora partecipino alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario.

I consorzi stabili sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati concorrono; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato. È vietata, a pena di esclusione, la partecipazione a più di un consorzio stabile.

I consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettera b) del Codice dei contratti pubblici - consorzi di cooperative di produzione e lavoro, consorzi di imprese artigiane - sono tenuti ad indicare in sede di offerta l'elenco dei consorziati; a questi ultimi è fatto divieto, a pena di esclusione, di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma.

Ai sensi dell'art. 37, comma 9, del d.lgs. n. 163/2006, è vietata qualsiasi modificazione della composizione del RTI o consorzio rispetto a quella risultante dall'impegno assunto in sede di presentazione dell'offerta, salvo quanto previsto ai commi 18 e 19 dello stesso articolo.

Sono ammesse società stabilite in altri paesi appartenenti all'Unione Europea alle condizioni previste dagli artt. 38, commi 4 e 5, 39 e 47 del d.lgs. n. 163/2006.

SUBAPPALTO, CESSIONE DEL CONTRATTO E CESSIONE DEL CREDITO.

E' vietato subappaltare quote del servizio oggetto della presente gara.

Il mancato rispetto di quanto ivi statuito potrà costituire motivo di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1454 C.C..

E' vietata la cessione, anche parziale, del contratto ad altra società, fatti salvi i casi di cessione di azienda e atti di trasformazione, fusione e scissione di imprese per i quali si applicano le disposizioni di cui all'art. 51 del d.lgs. n. 163/2006 e s.m.i.. In caso di inosservanza da parte dell'aggiudicatario degli obblighi di cui al presente comma, fermo restando il diritto dell'ente al risarcimento del danno, il contratto si intende risolto di diritto.

La cessione del credito potrà essere eseguita in conformità a quanto stabilito dall'art.117 del d.lgs. n. 163/2006.

SITUAZIONI DI CONTROLLO

Ai sensi dell'art. 38, comma 1, lettera m-quater), del Codice dei contratti pubblici sono esclusi dalla partecipazione alle procedure di affidamento i soggetti che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comportino che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale.

Ai fini di quanto previsto dal citato comma 1, lettera m-quater), il concorrente allega, alternativamente:

- a) la dichiarazione di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile rispetto ad alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- b) la dichiarazione di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- c) la dichiarazione di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente.

Nelle ipotesi di cui alle lettere a), b) e c), la stazione appaltante esclude i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica.

ART. 6 - FORMULAZIONE E PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Il plico dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro il 04 agosto 2014, mediante raccomandata A/R, agenzia di recapito autorizzata o consegnato a mano, presso gli Uffici del GAL CRMP - Via della Pineta, 117 -00040 Rocca Priora - RM, aperti tutti i giorni feriali dalle ore 9.00 alle ore 13.30 e dalle ore 14.30 alle ore 18.00.

L'offerta dovrà, pena l'esclusione, essere contenuta in un plico chiuso debitamente sigillato, controfirmato sui lembi, e dovrà indicare, oltre ai dati identificativi del mittente (ragione sociale, indirizzo, recapito telefonico, fax per eventuali comunicazioni), la seguente dicitura:

“NON APRIRE: contiene offerta relativa al SERVIZIO DI ASSISTENZA E MARKETING STRATEGICO PER LA REALIZZAZIONE DEGLI ITINERARI DELLE “TERRE OSPITALI”

Non saranno in nessun caso presi in considerazione i plichi contenenti l'offerta pervenuti oltre i termini di scadenza.

Si precisa che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente e faranno fede la data e l'ora di ricezione del plico al protocollo del GAL CRMP, non quelle di spedizione.

Il plico, pena esclusione, dovrà contenere all'interno tre buste (A-B-C) separate, chiuse, controfirmate su tutti i lembi di chiusura.

Tutte le buste dovranno recare, oltre ai dati identificativi del soggetto offerente, le seguenti diciture:

BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA»;

BUSTA B- OFFERTA TECNICA;

BUSTA C- OFFERTA ECONOMICA

Le singole buste dovranno contenere la documentazione come di seguito indicato:

Contenuto della busta n. A, recante all'esterno la dicitura «Documentazione Amministrativa».

La BUSTA n. A avente denominazione “Documentazione Amministrativa”, perfettamente chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura, dovrà contenere la documentazione di seguito indicata, a pena di esclusione, ai sensi e nei limiti di cui all'art. 46 del Codice dei contratti pubblici:

a) istanza di partecipazione, debitamente sottoscritta dal legale rappresentante, corredata a pena di esclusione da copia fotostatica di documento di riconoscimento del sottoscrittore in corso di validità, con indicazione della partecipazione in forma singola, in RTI o consorzio; in caso di RTI l'istanza dovrà essere sottoscritta dal titolare o legale rappresentante della compagnia mandataria/delegataria o dai titolari o dai legali rappresentanti di tutte le compagnie mandanti; (ALLEGATO A)

b) dichiarazione da redigersi ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445/2000 (con allegata fotocopia di un documento di riconoscimento del firmatario in corso di validità) ai sensi dell'art. 38 del citato DPR 445/2000, a pena di esclusione qualora si tratti di soggetto diverso dal sottoscrittore dell'istanza di partecipazione alla gara, di cui alla lett. a), in regola con la normativa sul bollo, attestante:

1. l'insussistenza delle cause di esclusione previste dall'art. 38, comma 1, del d. lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii, riferita all'impresa ed ai soggetti previsti da tale comma;

2. l'iscrizione alla C.C.I.A.A. competente per territorio ovvero, in caso di sede all'estero, l'iscrizione in uno dei Registri professionali o commerciali dello Stato di residenza;

3. che l'Impresa è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla l. n. 68/1999;

4. che l'Impresa non è sottoposta alle sanzioni interdittive previste dall'art. 9, comma 2 lett. a) e b) del d.lgs. n. 231/2001;

5.che il concorrente non incorre in alcuna altra causa di esclusione derivante da legge o provvedimento amministrativo o giudiziario che comporti l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;

6.nelle more dell'acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) da parte del GAL CRMP, idonea autocertificazione, secondo le modalità previste dal d.P.R. n. 445/2000, attestante la regolarità contributiva del concorrente nei confronti di tutti gli istituti previdenziali rispetto ai quali sussistono obblighi di contribuzione. Si chiede altresì di indicare gli estremi dei riferimenti necessari per il rilascio del DURC (sedi previdenziali competenti, n. di codice INAIL/matricola INPS, C.C.N.L. applicabile, numero di dipendenti);

7.di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della legge n. 55/1990;

8.di non incorrere nei divieti di cui agli artt. 36, comma 5 ovvero 37, comma 7 del d. lgs. n. 163/2006;

9.l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 1-bis, comma 14, della legge n. 383/2001 e s.m.i;

10.di aver preso visione di tutta la documentazione di gara (bando, capitolato di gara, modulo offerta economica) e di accettarne incondizionatamente e senza alcuna riserva l'intero contenuto;

11.dichiarazione di cui all'art. 38, comma 1, lettera m-quater), del decreto legislativo n. 163/2006, indicata al precedente art. 5 (situazioni di controllo con altra impresa).

12.In caso di RTI o consorzio i requisiti di cui ai punti sopracitati dovranno essere posseduti e dichiarati da tutte le Imprese facenti parte del Raggruppamento/ consorzio.

Al fine di velocizzare la tempistica di gara e relativamente al controllo sul possesso dei requisiti di cui all'art. 48 del d.lgs. n° 163/2006, si invitano la/le impresa/e concorrente/i ad allegare alla suddetta dichiarazione la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di capacità economica finanziaria e tecnica di cui all'Art. 5 del presente Bando:

- Articolo 5, lett. j) n. 1: copia dei bilanci relativi al triennio 2011/2012/2013 ovvero dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del DPR 445/200 attestante quanto richiesto ;
- Articolo 5 , lett.j), n. 2: copia delle fatture relative ai servizi prestati.

In merito al possesso dei requisiti di carattere economico-finanziario e tecnico-organizzativo richiesti, è ammesso il ricorso all'istituto dell'avvalimento, ai sensi e secondo le modalità e le condizioni di cui all'art. 49 del d.lgs. n. 163/2006.

c) Ricevuta o titolo comprovante la costituzione della cauzione provvisoria, secondo una delle modalità previste dall'art. 75 del d. lgs. n. 163/2006 e s.m.i., pari al 2% dell'importo soggetto a ribasso (euro 19.786,89, quindi euro 395,74).

L'importo della cauzione provvisoria potrà essere ridotto nel caso sussista il presupposto ed alle condizioni di cui all'art. 75, comma 7, del d. lgs. 163/2006 e s.m.i. Per dimostrare la sussistenza di detto presupposto, il concorrente dovrà produrre la copia della certificazione di qualità che consente di fruire del beneficio di riduzione della cauzione.

In caso di Raggruppamento temporaneo di cui all'art. 34, comma 1 lett. d), d. lgs. n. 163/2006 la riduzione della garanzia è consentita solo se tutte le imprese facenti parte del raggruppamento possiedono il requisito di cui al suddetto art. 75, comma 7. La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario, ed è svincolata automaticamente ai concorrenti non

aggiudicatari, dopo l'aggiudicazione definitiva, ed al concorrente aggiudicatario all'atto della stipula del contratto.

In caso di RTI non ancora costituito tale documentazione dovrà essere intestata a tutte le imprese partecipanti al raggruppamento e sottoscritta dalla Capogruppo/Mandataria; in caso di RTI già costituito la cauzione dovrà essere presentata dall'impresa capogruppo in nome e per conto delle mandanti.

In caso di fidejussione bancaria o assicurativa, rilasciata da istituto bancario o da compagnie di assicurazione regolarmente autorizzati all'esercizio del ramo cauzioni, oppure rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del d.lgs. n. 385/93 che svolga in via esclusiva o prevalente attività di rilascio delle garanzie ed in possesso di autorizzazione Ministeriale, conforme allo Schema Tipo 1.1 del D.M. 12/03/04 n. 123 ed alle prescrizioni di cui all'articolo 75, commi 4-5-6-8 del D.lgs. n. 163/2006, la garanzia dovrà riportare espressamente, le seguenti clausole:

1. rinuncia al beneficio della preventiva escussione di cui all'art. 1944 del c.c., volendo ed intendendo il fidejussore restare obbligato in solido con l'impresa;
2. rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, c.c.;
3. impegno del fidejussore a versare l'importo della cauzione al Garante, dietro semplice richiesta scritta della stazione appaltante, senza riserve, entro 15 giorni dalla richiesta medesima;
4. validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta, data da individuarsi per tutti i concorrenti nell'ultimo giorno utile per la presentazione dell'offerta;
5. impegno del Garante a rinnovare la garanzia, per il periodo di 90 giorni, nel caso in cui al momento della scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione, su richiesta di questa Amministrazione nel corso della procedura;
6. a pena di esclusione, impegno del fidejussore a rilasciare la garanzia fidejussoria definitiva di cui all'art. 113 del D. lgs. 163/2006, qualora l'offerente risulti aggiudicatario.

Si precisa, anche ai fini dell'applicazione delle disposizioni di cui all'art. 46 del Codice dei contratti pubblici, che in caso di mancanza della cauzione provvisoria, ovvero di mancanza dei requisiti e delle condizioni di cui ai numeri 1, 2, 3, 4 e 5 della presente lettera c), si procederà all'esclusione del concorrente; nel caso invece in cui tali requisiti e condizioni sussistano, ma in forme o modalità diverse da quelle richieste, la stazione appaltante assegnerà al concorrente un breve termine perentorio per l'integrazione o la regolarizzazione degli stessi, decorso inutilmente il quale si procederà all'esclusione del concorrente.

Nel caso di RTI già costituito, è onere inserire nella busta A il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla capogruppo per scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica; nel caso di RTI da costituirsi l'impegno, invece, che in caso di aggiudicazione della gara verrà conferito mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria, da indicarsi, che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti.

- Contenuto della busta n. B, recante all'esterno la dicitura «offerta tecnica».

Offerta Tecnica - dovranno essere contenute, a pena di esclusione:

1. proposta tecnica che illustrerà - in un massimo di 15 (quindici) cartelle dattiloscritte (max 40 righe per cartella, carattere Times New Roman dimensione 12 o equivalente) - i contenuti e le modalità di realizzazione del lavoro proposto, in coerenza con le previsioni del capitolato/disciplinare.

Il documento dovrà contenere inoltre:

- l'indicazione dei servizi aggiuntivi e delle migliorie proposte dal soggetto partecipante;
- il modello organizzativo del Gruppo di Esperti proposto, completo di organigramma e mansionario di dettaglio e la descrizione del grado di esperienza pluriennale acquisita dal singolo esperto sulle tematiche oggetto della presente procedura di gara;
- il cronoprogramma (Gantt di progetto), organizzato per attività e singola fase e sotto-fase di attività;

2. Dichiarazione sottoscritta, con firma leggibile e per esteso, dal titolare o dal legale rappresentante del concorrente (qualora il concorrente sia costituito da un raggruppamento non ancora costituito, l'offerta deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento) in cui si afferma:

a) La disponibilità a personalizzare i prodotti realizzati, secondo le indicazioni eventualmente fornite in corso d'opera dall'Ente Appaltante.

b) Che i diritti di proprietà e/o di utilizzazione di tutti gli elaborati, su carta o diverso formato, realizzati dall'affidatario nell'ambito o in occasione dell'esecuzione del contratto in affidamento, rimarranno di titolarità esclusiva dell'Ente committente, che potrà quindi disporre senza alcuna restrizione la pubblicazione, la diffusione anche su web, l'utilizzo, la duplicazione, ecc. Detti diritti, ai sensi della normativa sulla tutela del diritto d'autore, devono intendersi ceduti, acquisiti e/o licenziati in modo perpetuo, illimitato e irrevocabile al GAL CRMP e ai GAL partner del progetto di Cooperazione Interterritoriale denominato "Terre Ospitali". L'aggiudicatario si obbliga espressamente a fornire al GAL CRMP e ai GAL partner tutta la documentazione e il materiale necessario all'effettivo sfruttamento di detti diritti di titolarità esclusiva, nonché a sottoscrivere tutti i documenti necessari all'eventuale trascrizione di detti diritti a favore dell'Ente appaltante e dei GAL partner in registri o elenchi pubblici. Si precisa, a tal fine, che l'aggiudicatario dovrà fornire alla stazione appaltante appositi CD-ROM o DVD recanti i codici sorgente di ogni singolo prodotto richiesto nel presente capitolato, finalizzato alla pubblicazione su Web o altro utilizzo che l'Ente committente riterrà opportuno.

3) Curriculum aziendale delle imprese e/o Società; curriculum vitae dei professionisti/collaboratori designati alla realizzazione del servizio facenti parte del gruppo di lavoro: esperto in creazione di itinerari turistici e di destinazioni turistiche ed enogastronomiche; esperto in animazione/facilitazione di focus group a livello territoriale; esperto in marketing territoriale, comunicazione e promozione; eventuali ulteriori figure professionali messe a disposizione per la realizzazione del servizio.

4) Indicazione della risorsa umana e/o libero professionista responsabile-coordinatore del progetto, con allegato curriculum vitae dal quale si evinca di:

a) essere in possesso di un'approfondita conoscenza delle dinamiche del turismo;

b) possedere comprovata esperienza in coordinamento di progetti, in particolare attinenti la creazione/promozione di itinerari turistici e il turismo rurale ed enogastronomico, negli ambiti rilevanti rispetto al servizio richiesto.

La mancata presentazione anche di una sola delle dichiarazioni o di uno solo dei documenti richiesti, comporterà l'esclusione dalla gara.

- Contenuto della busta C, recante all'esterno la dicitura «Offerta economica».

La BUSTA C - perfettamente chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura a pena di esclusione dalla gara - dovrà recare la dicitura "OFFERTA ECONOMICA", e dovrà contenere il modulo per l'offerta, in bollo da € 16,00, predisposto per la formulazione dell'offerta economica. (Allegato B).

Tale modulo, debitamente compilato e sottoscritto dal rappresentante o da procuratore fornito dei poteri necessari (con allegata copia del documento d'identità del sottoscrittore, nonché eventuale procura ove tale soggetto sia diverso da quello indicato nella busta A - documentazione amministrativa), dovrà riportare il prezzo complessivo, in cifre ed in lettere, per l'esecuzione del servizio. Il prezzo indicato nell'offerta economica dovrà essere al netto dell'I.V.A. e degli sconti eventualmente praticati. Non sono ammesse, a pena di esclusione dalla procedura, offerte economiche parziali, plurime, condizionate o espresse in modo indeterminato ovvero che presentino correzioni che non siano espressamente confermate e sottoscritte dal dichiarante. Eventuali correzioni dovranno essere espressamente confermate e sottoscritte dal concorrente. In presenza di correzioni non confermate e sottoscritte, si terrà conto delle parole o dei numeri che il concorrente intendeva correggere, se leggibili. Le offerte che presenteranno correzioni non confermate e sottoscritte e per le quali le parole o i numeri che il concorrente intendeva correggere siano illeggibili o di non univoca interpretazione verranno escluse.

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto alla base d'asta.

Si precisa che saranno dichiarate nulle quelle offerte che contengono riserve, condizioni, o che siano comunque espresse in modo indeterminato o con semplice riferimento ad altra offerta propria o di terzi e che oltre il termine fissato non sarà ritenuta valida alcuna altra offerta, anche se aggiuntiva o sostitutiva e non sarà consentita in sede di gara la presentazione di altra offerta.

L'offerta deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante del concorrente o procuratore autorizzato a norma di legge. Nei casi previsti dall'art. 37, comma 8, del decreto legislativo n. 163/2006 e smi, l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese facenti parte del raggruppamento.

ART. 7 – CRITERI DI VALUTAZIONE E PUNTI

L'aggiudicazione avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

La valutazione delle offerte avverrà mediante attribuzione di un punteggio sino ad un massimo di 100 punti così ripartiti:

- Offerta tecnica (massimo 80 punti)
- Offerta economica (massimo 20 punti)

La valutazione delle proposte tecniche avverrà sulla base dei criteri di valutazione descritti di seguito.

L'aggiudicazione dell'appalto sarà effettuata all'Offerta che raggiungerà la votazione più elevata, attraverso la procedura che prevede l'attribuzione di un punteggio massimo complessivo di 100 punti, di cui 80 riservati all'elemento di valutazione QUALITÀ TECNICA e 20 all'elemento di valutazione PREZZO. Il punteggio finale valido ai fini dell'aggiudicazione sarà eguale alla sommatoria dei punteggi rispettivamente assegnati all'offerta tecnica e all'offerta economica.

I criteri di valutazione e relativi punti sono riportati nella tabella seguente in cui, nell'ambito dell'elemento di valutazione QUALITÀ TECNICA (80 punti totali), sono evidenziati anche i sub-elementi GRUPPO DI LAVORO OFFERTO (25 punti totali - di natura quantitativa, in quanto da attribuirsi sulla base del livello di esperienza dei componenti del gruppo di lavoro indicati dal

concorrente), METODOLOGIA DI LAVORO PROPOSTA (45 punti totali), QUALITÀ COMPLESSIVA DELLA PROPOSTA (5 punti totali) e EVENTUALI SERVIZI AGGIUNTIVI PROPOSTI (5 punti totali) da attribuirsi con la seguente metodologia di calcolo:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

$C(a)$ = indice di valutazione dell'offerta (a)

n = numero totale dei requisiti

\sum_n = sommatoria del numero totale dei requisiti

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i)

$V(a)_i$ = coefficiente variabile tra zero ed uno della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i)

I coefficienti $V(a)_i$ sono determinati in base alla media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari per ciascun indicatore, come di sotto riportati in tabella, sulla base di una delle seguenti "Classi di merito":

Eccellente	1,0
Ottimo	0,9
Buono	0,8
Discreto	0,7
Sufficiente	0,6
Mediocre	0,5
Insufficiente	0,4
Scarso	0,3
Non adeguato	0,2
Non valutabile	0

ELEMENTI di valutazione	Punteggio massimo per area di offerta	
	Punti offerta e ripartizione per elementi	Punti offerta e ripartizione per sub-elementi
QUALITA' TECNICA	80	
<u>METODOLOGIA DI LAVORO PROPOSTA</u>		45

(sottostante alla complessiva fornitura e all'erogazione dei servizi richiesti in ciascuna attività, con la relativa documentazione).		
<ul style="list-style-type: none"> Declinazione degli obiettivi delle Attività di progetto e grado di rispondenza della proposta progettuale alle esigenze espresse nel Capitolato d'Oneri 10 punti 		
<ul style="list-style-type: none"> Metodologia, organizzazione, "fattori di successo" messi in campo per assicurare l'efficacia del supporto specialistico richiesto nelle singole Attività, in termini di: <ul style="list-style-type: none"> soluzioni operative: livello di approfondimento della concorrenza, criteri di studio sulla percezione dell'immagine, consistenza del web watching, sistemi di gestione dei focus groups; criteri di coinvolgimento degli operatori dell'enogastronomia, sia del settore primario che della trasformazione, servizi e turismo, sui territori; capacità di scoprire particolarità delle comunità locali; modalità di interazione con i GAL partner; originalità dell'impostazione del marketing e del piano di comunicazione; prospettive inedite: gioielli da scoprire, microstorie di personaggi chiave; filosofie e tecniche da salvare. 20 punti 		
<ul style="list-style-type: none"> Consistenza dei risultati attesi (n° itinerari proposti, quantificazione dell'analisi on e off line, consistenza quali-quantitativa della mailing list, etc.), ivi inclusa la tempistica di attuazione prevista ed eventuali proposte di ottimizzazione della stessa 15 punti 		
GRUPPO DI LAVORO OFFERTO		25
<p>Profili dei componenti del Gruppo di lavoro offerto:</p> <p>1. Coordinatore di Progetto (max 5 punti):</p> <ul style="list-style-type: none"> N. progetti in cui è stata svolta l'attività di coordinatore (attinenti a creazione/promozione di itinerari turistici e al turismo rurale ed enogastronomico). Per la valutazione, oltre il curriculum, si richiede la presentazione di schede di sintesi dei progetti che si ritiene possano essere oggetto di valutazione. < 2 progetti: punti 0 		

<p>da 2 a 4 progetti: punti 1</p> <p>da 5 a 7 progetti: punti 2</p> <p>> 7 progetti: punti 3</p> <ul style="list-style-type: none"> • Coinvolgimento diretto in progetti di cooperazione territoriale (0,5 punti per ogni progetto, fino ad un massimo di 2 punti). Per la valutazione, oltre il curriculum, si richiede la presentazione di schede di sintesi dei progetti che si ritiene possano essere oggetto di valutazione. max 2 punti <p>2. Altri componenti il Gruppo di Lavoro offerto (max 20 punti)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Esperto di creazione di itinerari e destinazioni turistiche enogastronomiche: N. progetti in materia di creazione e/o promozione di itinerari turistici enogastronomici sia tematici che territoriali, negli ambiti rilevanti rispetto al servizio richiesto, negli ultimi 5 anni (per la valutazione, oltre il curriculum, si alleghino schede di sintesi dei progetti che si ritiene possano essere oggetto di valutazione): <ul style="list-style-type: none"> da 1 a 2 progetti: punti 1 da 3 a 4 progetti: punti 3 da 5 a 6 progetti: punti 6 da 7 a 8 progetti: punti 8 > 8 progetti: punti 10 • Esperto di animazione in progetti attuati anche attraverso focus groups a livello territoriale, negli ambiti rilevanti rispetto al servizio richiesto, negli ultimi 5 anni (per la valutazione, oltre il curriculum, si alleghino schede di sintesi dei progetti che si ritiene possano essere oggetto di valutazione): <ul style="list-style-type: none"> da 1 a 5 progetti: punti 1 da 6 a 10: punti 2 da 11 a 15: punti 3 da 16 a 20: punti 4 oltre 20: punti 5 • Esperto in marketing territoriale, 		
---	--	--

<p>comunicazione e promozione, negli ambiti rilevanti rispetto al servizio richiesto (per la valutazione, oltre il curriculum, si alleghino schede di sintesi dei progetti che si ritiene possano essere oggetto di valutazione):</p> <ul style="list-style-type: none"> <ul style="list-style-type: none"> da 1 a 3 progetti: punti 1 da 3 a 5 progetti: punti 2 da 6 a 10 progetti: punti 4 più di 10 progetti: punti 5 		
<p>QUALITA' COMPLESSIVA DELLA PROPOSTA</p> <ul style="list-style-type: none"> Qualità, chiarezza espositiva e completezza della proposta progettuale <p>5 punti</p>		5
<p>SERVIZI AGGIUNTIVI PROPOSTI</p> <ul style="list-style-type: none"> Eventuali servizi aggiuntivi rispetto alle richieste del Capitolato (a titolo esemplificativo, ma non esaustivo: n. e rilevanza di ulteriori focus groups previsti; n. e rilevanza di ulteriori itinerari da sviluppare) <p>5 punti</p>		5
PREZZO	20	
PUNTI TOTALI	100	

Offerta economica (massimo 20 punti)

Per l'offerta economica, i punti saranno attribuiti sulla base della seguente formula:

$$\text{punteggio offerta economica} = (Q \text{ minima} / Q_x) * 20$$

dove Q minima è l'offerta economica per importo più basso e Qx è l'offerta in esame.

Il punteggio finale valevole ai fini dell'aggiudicazione sarà uguale alla sommatoria dei punteggi rispettivamente ottenuti dall'offerta tecnica e dall'offerta economica.

L'aggiudicazione avverrà ai sensi del D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e successive modifiche e integrazioni, a favore dell'offerente che raggiunga il punteggio più alto e, quindi, a favore dell'offerente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa.

Si precisa che saranno ammessi all'Offerta Economica i concorrenti che abbiano riportato nell'offerta tecnica il punteggio complessivo non inferiore a punti 40 risultante dalla somma dei criteri riportati nella precedente tabella relativa alla QUALITA' TECNICA.

In caso di parità di punteggio finale, il servizio sarà aggiudicato al concorrente che avrà raggiunto il punteggio più elevato nell'offerta tecnica. In caso di ulteriore parità si procederà a sorteggio.

La stazione appaltante si riserva di aggiudicare l'appalto anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta rispondente alle caratteristiche del servizio e congrua nei valori economici, nonché di non procedere all'aggiudicazione per sopravvenuti motivi, in particolare se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto; in tal caso, nulla sarà dovuto alle imprese concorrenti.

ART. 8 - PROVVEDIMENTI RELATIVI ALLA PROCEDURA DI GARA E CONSEGUENTI ALL'AGGIUDICAZIONE

Verrà nominata un'apposita commissione per la valutazione delle offerte tecniche pervenute. La Commissione sarà nominata dal competente organo della Stazione Appaltante, secondo quanto stabilito dall'art. 84, comma 2 del D.Lgs n. 163/2006; i commissari saranno nominati tra quelli indicati dai competenti organi dei GAL partner.

In data **07/08/2014 alle ore 10.00**, presso la sede del Gal Castelli Romani e Monti Prenestini - Via della Pineta 117, Rocca Priora (RM), il Presidente della Commissione, constatata la regolare costituzione della Commissione stessa, dichiarerà aperta la seduta pubblica.

Eventuali variazioni della data potranno essere comunicate sul sito Internet del GAL CRMP e dei GAL partner, fino al giorno precedente la prima seduta pubblica.

Saranno ammessi ad assistere alla/alle seduta/e di gara, relative all'apertura dei plichi contenenti i documenti amministrativi e le offerte economiche, i legali rappresentanti o i procuratori muniti di apposita delega. Le persone che non saranno in grado di dimostrare la legittimazione a presenziare in nome e per conto della compagnia concorrente non potranno ottenere di verbalizzare le loro dichiarazioni.

La commissione, ai sensi dell'art. 283 del Dpr 207/2010, procederà secondo il seguente ordine di lavoro:

- a) nel giorno indicato per la procedura, verifica, in seduta pubblica della documentazione prodotta dai concorrenti, ai fini dell'ammissione alla gara oggetto del presente appalto, procede alla verifica dell'integrità dei plichi e, quindi, all'apertura della Busta A e della Busta B e alla verifica del contenuto delle stesse;
- b) successivamente, valutazione in seduta non pubblica, dell'offerta tecnica presentata dai concorrenti e attribuzione del relativo punteggio;
- c) in seduta pubblica, apertura dell'offerta economica e attribuzione del relativo punteggio, attribuzione del punteggio complessivo sulla base dell'offerta tecnica e dell'offerta economica.

La stazione appaltante provvederà, dopo aver verificato la legittimità delle operazioni di gara, all'aggiudicazione definitiva, che sarà irrevocabile per l'offerente, mentre per l'amministrazione sarà vincolante dopo la stipula del contratto.

Per concorrenti non aggiudicatari sarà svincolata la garanzia provvisoria.

L'aggiudicazione definitiva diverrà efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti di cui all'art. 38 del d.lgs. n. 163/2006 nei confronti dell'aggiudicatario, acquisendo la relativa documentazione presso le amministrazioni competenti.

Nel caso in cui i controlli effettuati presso gli enti competenti o attraverso la documentazione richiesta al concorrente non confermino le dichiarazioni rese dall'aggiudicatario, il Gal CRMP procederà all'esclusione dello stesso dalla gara ed all'incameramento della garanzia provvisoria.

Nel termine che sarà indicato dalla Stazione Appaltante, l'impresa sarà tenuta a presentare tutti i documenti per addivenire alla stipulazione del contratto.

Ove, nell'indicato termine, l'impresa non ottemperi alle richieste che saranno formulate, la Stazione Appaltante ha facoltà di ritenere decaduta, a tutti gli effetti di legge e di regolamento, l'impresa stessa dall'aggiudicazione, di procedere all'incameramento della garanzia provvisoria e richiedere il risarcimento dei danni.

La gara potrà essere aggiudicata, anche in presenza di una sola offerta formalmente valida, purché ritenuta conveniente e congrua da parte del GAL CRMP. Non si procederà all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti idonea o conveniente in relazione all'oggetto del contratto, così come disposto dall'art. 81, comma 3, del d. lgs. n. 163/2006 e s.m.i..

In ogni caso si precisa che la presentazione dell'offerta e la richiesta dei documenti di cui al presente disciplinare non vincola il GAL CRMP né i GAL partner, né è costitutiva di diritti dei concorrenti all'espletamento della presente procedura di gara, che il GAL CRMP e i GAL partner si riservano di sospendere, revocare o annullare in qualsiasi momento, anche soltanto per valutazioni di propria convenienza, anche derivanti da vincoli di bilancio.

Di seguito all'aggiudicazione definitiva l'esito della gara sarà pubblicato sul sito internet del GAL CRMP www.galcastelli.it e sui siti dei GAL partner (www.meridaunia.it; www.maiellaverde.it; <http://www.leader-tat.com/>; <http://www.leader-udm.com/>).

Si precisa che partecipando alla gara il concorrente autorizza il committente al trattamento dei propri dati nei limiti e per le finalità di cui sopra e di cui più ampiamente all'informativa citata.

Il contratto sarà stipulato mediante scrittura privata.

La stipulazione del contratto non potrà avvenire prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima comunicazione del provvedimento di aggiudicazione definitiva.

Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.

In caso di dichiarazioni mendaci il dichiarante è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

STIPULA DEL CONTRATTO

L'impresa risultata aggiudicataria, alla data fissata dalla stazione appaltante, ai fini della stipulazione del contratto dovrà presentare, se non presentati in sede di gara :

- cauzione definitiva ai sensi dell'art. 113 del dlgs 163/2006 da costituirsi in uno dei modi di cui alla Legge 348/82 a garanzia dell'osservanza delle obbligazioni assunte e del pagamento delle penali eventualmente comminate, dell'eventuale risarcimento dei danni nonché del rimborso delle somme che il Gal CRMP dovesse eventualmente sostenere per fatti o danni provocati dall'aggiudicatario a causa di inadempienze contrattuali o cattiva esecuzione del servizio. La mancata costituzione della cauzione determina la revoca dell'affidamento, con le conseguenze di legge, e l'aggiudicazione della appalto al concorrente che segue in graduatoria. La cauzione definitiva costituita mediante fideiussione bancaria o polizza fideiussoria assicurativa dovrà

contenere la dichiarazione con la quale l'Istituto emittente si impegna ad effettuare il versamento dovuto ai soggetti beneficiari entro 15 gg. dietro semplice richiesta dei medesimi, senza possibilità di opporre eccezioni di qualsiasi natura e genere, né richiedere prove o documentazioni dell'inadempimento che ha dato luogo all'escussione della cauzione, e con esclusione pattizia del beneficio della preventiva escussione del debitore di cui all'art. 1944, secondo comma, del Codice Civile, delle eccezioni di cui all'art. 1945 del Codice Civile e della decadenza di cui all'art. 1957 del Codice Civile. Resta salva la facoltà del Gal CRMP di esperire ogni altra azione nel caso la cauzione risultasse insufficiente. La ditta è obbligata a reintegrare entro 30 gg. la cauzione per l'importo di cui il Gal CRMP abbia dovuto eventualmente avvalersi. La cauzione resterà vincolata fino al completo soddisfacimento degli obblighi contrattuali.

- Ogni altro documento richiesto dalla stazione appaltante per la stipula del contratto.

ART. 9- MODALITA' DI PAGAMENTO

Il pagamento in favore dell'Aggiudicatario sarà effettuato secondo progressivi stati di avanzamento, a far data dall'ufficializzazione formale dell'Incarico all'Aggiudicatario. Gli stati di avanzamento dovranno essere corrispondenti a lotti funzionali, in modo da poter consentire al GAL CRMP e ai GAL partner di "Terre Ospitali" la valutazione ed eventuale approvazione dei risultati.

Gli Stati di Avanzamento Lavori sono descritti di seguito:

- A quattro settimane, consegna dei risultati del primo ciclo di focus group ed avvio del sistema dei comitati territoriali
- A otto settimane, consegna del Documento intermedio che dia conto delle ipotesi di elaborazione del Concept
- A dieci settimane, consegna del Concept definitivo e del test di usabilità del prodotto Terre Ospitali
- A quattordici settimane, consegna dell'Itinerario/Itinerari definitivi delle Terre Ospitali e della Proposta di implementazione. Raccordo con il soggetto che definirà l'immagine coordinata, la collana di guide, il web "Terre Ospitali".
- A sedici settimane, consegna di tutti i documenti prodotti e di tutti i file su formato digitale ad alta risoluzione, della Relazione Finale sull'Attività svolta contenente anche i risultati delle attività di trasferimento delle strategie e degli strumenti di promozione dell'Itinerario, piano marketing e comunicazione, nelle diverse realtà territoriali.

L'aggiudicatario potrà presentare richiesta di pagamento della propria prestazione secondo il seguente calendario, subordinatamente all'approvazione dei suddetti stati di avanzamento dei lavori da parte del GAL CRMP:

- Acconto (pari al 50% dell'importo di contratto) a 10 settimane dalla stipula del contratto, al termine dei test di usabilità del prodotto;
- Saldo (pari al 50% dell'importo di contratto) a 16 settimane dalla stipula del contratto, e comunque ad avvenuta consegna di tutto il materiale previsto e quindi della Relazione Finale sull'Attività svolta.

Ciascuna erogazione avverrà dietro presentazione di N. 5 fatture "pro-quota" di eguale importo a ciascun GAL partner di "Terre Ospitali" destinatario del Servizio, previa positiva verifica in merito alla regolarità fiscale del Soggetto appaltatore effettuata ai sensi dell'articolo 48 bis del D.P.R. 29 settembre 1973, n. 602 introdotto dall'articolo 2, comma 9, del Decreto 2 ottobre 2006 convertito con modificazioni dalla Legge 24 novembre 2006, n. 286.

Ciascun GAL risponderà esclusivamente del pagamento della propria quota di competenza, essendo escluso ogni vincolo di solidarietà passiva tra i componenti dell'accordo di cooperazione, in caso di inadempimento di uno dei partner, previa acquisizione dell'attestazione di regolare esecuzione che sarà all'uopo rilasciata dal Responsabile Amministrativo e Finanziario del GAL Capofila CRMP.

Ai fini della corretta presentazione delle richieste di pagamento, si riporta di seguito lo schema delle disponibilità economiche e finanziarie, per il Servizio oggetto del presente affidamento, ripartite per ciascuno dei GAL partecipanti al progetto "Terre Ospitali":

Gal	Importo contrattuale Euro (%)
Castelli Romani e Monti prenestini	16,49%
Meridaunia	20,88%
Maiella Verde	20,88%
Valli Tures e Aurina	20,88%
Val Martello	20,88%
Totale	100%

Le fatture dovranno riportare l'oggetto del contratto ed essere intestate a:

1. GAL Castelli Romani e Monti Prenestini Via della Pineta 117, 00040 – Rocca Priora (Roma), C.F. 10704061000;
2. GAL Meridaunia S.C.a.r.l.Località Tiro a Segno snc – 71023 Bovino (FG) CF/P. IVA 02303810713
3. GAL Maiella Verde Società consortile a.r.l. Via Frentana, 50 66043 Casoli (CH) P. IVA 01598220695
4. GAL Valli di Tures E Aurina Via Municipio 8, 39032 Campo Tures (BZ) P. IVA 02304490218
5. GAL Val d'Ultimo- Alta Val di Non- Val Martello Cooperativa per lo sviluppo regionale e la formazione a.r.l., Loc. Centro, 2, 39040 Lauregno (BZ) P. IVA 02611790219

Gli importi devono essere sempre espressi in Euro.

I pagamenti delle fatture saranno effettuati a seguito dell'asseverazione della Stazione Appaltante in merito alla corretta esecuzione dell'incarico appurata mediante la verifica, da parte dei competenti Uffici, della prestazione del servizio, oltre che dell'approvazione della rendicontazione trasmessa (relazione di attività e relativo time-sheet delle prestazioni effettuate nel periodo di riferimento). Tale verifica verterà sulla rispondenza dell'esecuzione a quanto previsto nella gara. I pagamenti sono subordinati, inoltre, all'esito delle verifiche effettuate ai sensi del richiamato articolo 48 bis.

ART. 10 - DURATA DEL CONTRATTO

Le prestazioni oggetto del presente appalto e i relativi output dovranno essere consegnati interamente secondo i criteri e le modalità stabilite nel presente bando e, comunque, entro e non oltre 120 giorni

solari e consecutivi computati come da art. 2963 c.c. decorrenti dalla data di stipulazione del contratto, salvo eventuali proroghe necessarie e funzionali ad una migliore realizzazione del servizio da sottoporre alla valutazione ed approvazione della stazione appaltante.

Per ogni giorno naturale consecutivo di ritardo nella ultimazione dei lavori oggetto dell'appalto, il responsabile del procedimento applica all'Appaltatore, a titolo di penale, a norma dell'art. 145, comma 3 del D.P.R. n. 207/2010, una decurtazione sull'importo del conto finale pari allo 0,5 (zerovirgolacinque) per mille dell'ammontare netto contrattuale e comunque complessivamente non superiore al 10%.

Resta salvo il diritto dell'Amministrazione al risarcimento del danno ulteriore (art. 1382 del c.c.)

ART. 11 - PRESCRIZIONI DI CARATTERE GENERALE

- I requisiti di ordine generale ed i requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico - organizzativa devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.
- Le offerte dovranno rimanere valide per un periodo di almeno 180 giorni dalla data di presentazione.
- Ai sensi dell'art. 46 del d.lgs. 163/2006, il GAL CRMP potrà invitare i concorrenti a completare od a fornire chiarimenti in ordine al contenuto delle dichiarazioni presentate, nonché ad effettuare, ai sensi dell'art. 71 del d.P.R. 445/2000, idonei controlli a campione a comprova della veridicità di quanto autodichiarato in sede di gara.
- Salvo quanto previsto riguardo l'avvalimento, l'aggiudicatario deve eseguire in proprio il contratto, e l'eventuale atto di cessione è nullo.
- I concorrenti non potranno chiedere al GAL CRMP la restituzione della documentazione presentata in sede di offerta, salvo lo svincolo della cauzione provvisoria per le imprese risultate non aggiudicatarie.
- Il GAL CRMP si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione in caso di offerte non compatibili rispetto alle proprie disponibilità di bilancio o qualora intervengano motivi di interesse pubblico che non rendano conveniente procedere all'aggiudicazione. Nulla sarà dovuto ai concorrenti al verificarsi di tali evenienze.
- In sede di redazione del contratto con l'aggiudicatario, saranno previste specifiche penali, nei limiti di legge, in relazione alla contravvenzione ai principali obblighi previsti dal presente disciplinare e dal capitolato.
- I contratti oggetto della presente procedura soggiacciono alla normativa di cui alla legge n. 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.

Le Parti si impegnano a prevedere all'atto della stipula dei contratti la disciplina degli adempimenti previsti da detta normativa attraverso il recepimento di apposite clausole.

ART. 12 CONTROVERSIE

1) Ai sensi dell'art. 244 del Dlgs 163/2006 sono devolute alla giurisdizione esclusiva del giudice amministrativo tutte le controversie, ivi incluse quelle risarcitorie, relative alla procedura di affidamento del servizio in oggetto. La giurisdizione esclusiva si estende alla dichiarazione di inefficacia del contratto a seguito di annullamento dell'aggiudicazione e alle sanzioni alternative.

Sono altresì devolute alla giurisdizione esclusiva del giudice amministrativo le controversie relative ai provvedimenti sanzionatori emessi dall'Autorità.

I termini processuali sono stabiliti in:

- a) trenta giorni per la notificazione del ricorso e per la proposizione di motivi aggiunti avverso atti diversi da quelli già impugnati, decorrenti dalla ricezione della comunicazione degli atti ai sensi dell'art. 79 del Dlgs 163/2006 o, per i bandi e gli avvisi con cui si indice una gara, autonomamente lesivi, dalla pubblicazione di cui all'art. 66 comma 8;
- b) dieci giorni per il deposito del ricorso principale, del ricorso incidentale, dell'atto contenente i motivi aggiunti, dell'appello avverso l'ordinanza cautelare;
- c) trenta giorni per la proposizione del ricorso incidentale, decorrenti dalla notificazione del ricorso principale;
- d) quindici giorni per la proposizione dei motivi aggiunti avverso gli atti già impugnati;
- e) quindici giorni per l'appello avverso l'ordinanza cautelare decorrenti dalla sua comunicazione o, se anteriore, notificazione.

Nelle materie di cui al punto precedente, i soggetti che intendono proporre un ricorso giurisdizionale informano la stazione appaltante della presunta violazione e della intenzione di proporre un ricorso giurisdizionale.

L'informazione in oggetto è fatta mediante comunicazione scritta e sottoscritta dall'interessato, o da un suo rappresentante, che reca una sintetica e sommaria indicazione dei presunti vizi di illegittimità e dei motivi di ricorso che si intendono articolare in giudizio, salva in ogni caso la facoltà di proporre in giudizio motivi diversi o ulteriori. L'interessato può avvalersi dell'assistenza di un difensore. La comunicazione può essere presentata fino a quando l'interessato non abbia notificato un ricorso giurisdizionale. L'informazione è diretta al responsabile del procedimento. La comunicazione può essere effettuata anche oralmente nel corso di una seduta pubblica della commissione di gara ed è inserita nel verbale della seduta e comunicata immediatamente al responsabile del procedimento a cura della commissione di gara. La stazione appaltante, entro quindici giorni dalla comunicazione di cui sopra, comunica le proprie determinazioni in ordine ai motivi indicati dall'interessato, stabilendo se intervenire o meno in autotutela. L'inerzia equivale a diniego di autotutela.

2) Le controversie che dovessero insorgere circa l'interpretazione e la corretta esecuzione delle norme contrattuali, qualora non possano essere composte in via amichevole, saranno deferite all'Autorità Giudiziaria Ordinaria.

Fino alla soluzione della controversia l'appaltatore non potrà comunque rifiutare l'esecuzione del servizio affidato. Per tutte le controversie che dovessero sorgere, nessuna esclusa, il foro competente sarà quello di Velletri.

Il Gal Castelli Romani e Monti Prenestini informa i concorrenti interessati all'appalto e l'aggiudicatario ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del decreto legislativo n 196/2003, che:

- 1) i dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti la procedura, disciplinata dalla legge, per l'aggiudicazione e la gestione dell'appalto;
- 2) il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria pena l'esclusione;
- 3) i dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione al personale responsabile del procedimento o, comunque, in esso coinvolto per ragioni di servizio, a tutti i soggetti aventi titolo ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e del decreto legislativo 267/2000 e ai soggetti destinatari delle comunicazioni e della pubblicità previste dalla legge in materia appalti di servizi;
- 4) il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza.

ART. 13 - ULTERIORI DISPOSIZIONI

Il responsabile del procedimento, al quale potranno essere richieste informazioni/chiarimenti in merito alla procedura di gara, è il Responsabile Amministrativo e Finanziario del GAL Castelli Romani e Monti Prenestini, Dott. Guglielmo Mazzarelli (tel. 0694074255). Le informazioni e i chiarimenti dovranno essere trasmesse esclusivamente a mezzo e-mail all'indirizzo galcastelli@galcastelli.it ovvero all'indirizzo info@galcastelli.it. Tali richieste dovranno pervenire entro e non oltre i sette giorni antecedenti alla scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte. Oltre la suddetta data, le ulteriori richieste di chiarimenti non saranno prese in considerazione, in quanto tardive.

Si pubblicherà sul sito web www.galcastelli.it, nella sezione "Bandi", il contenuto delle risposte ai quesiti ed alle richieste di chiarimento che perverranno dalle ditte in relazione ad informazioni complementari e/o chiarimenti sul contenuto dei documenti di gara, nonché qualsiasi comunicazione attinente la presente procedura.

Rocca Priora, 17/07/2014

Firmato Il RUP

Dott. Guglielmo Mazzarelli